**Аналіз регуляторного впливу**

**проекту розпорядження Чернігівської районної державної адміністрації**

**«Про затвердження Регламенту Центру надання адміністративних послуг Чернігівської районної державної адміністрації»**

Аналіз розроблений на виконання та дотримання вимог Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

Назва регуляторного акта: проект розпорядження Чернігівської райдержадміністрації «Про затвердження Регламенту Центру надання адміністративних послуг Чернігівської районної державної адміністрації».

Регуляторний орган: Чернігівська районна державна адміністрація.

Розробник документа: сектор адміністративних послуг управління економічного розвитку Чернігівської райдержадміністрації.

Контактний телефон: 606-456.

1. **Визначення проблеми, яку планується розв’язати шляхом державного регулювання.**

Нормативною базою розробки регуляторного акту є Закони України «Про адміністративні послуги», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», постанова Кабінету Міністрів України від 01.08.2013 № 588 «Про затвердження Примірного регламенту центру надання адміністративних послуг».

Зазначені нормативно-правові акти поряд із чітко встановленими вимогами щодо функціонування центрів з надання адміністративних послуг в районних центрах, пропонують декілька можливих варіантів взаємодії з суб’єктами надання адміністративних послуг, крім того допускається можливість надання в межах повноважень додаткових послуг. Таким чином, основною проблемою державного регулювання у цій сфері на рівні району є відсутність чітко визначеної, конкретної моделі організації діяльності Центру надання адміністративних послуг у Чернігівському районі.

1. **Визначення цілей державного регулювання.**

Основною метою державного регулювання вдосконалення нормативно-правового підґрунтя для функціонування Центру надання адміністративних послуг Чернігівської районної державної адміністрації шляхом затвердження Регламенту Центру надання адміністративних послуг Чернігівської районної державної адміністрації (далі – Центр), що дозволить налагодити прозорий та орієнтований на максимально просте, швидке та якісне обслуговування суб’єктів звернень, механізм надання адміністративних послуг у Чернігівському районі.

1. **Визначення та оцінка усіх альтернативних способів досягнень встановлених цілей.**

Для досягнення встановленої мети розглянуто два альтернативні шляхи.

Перша альтернатива – не прийняття розпорядження про затвердження Регламенту Центру. В даному випадку Центр не зможе функціонувати, оскільки не буде відповідного нормативно-правового підґрунтя для його роботи. Адміністративні послуги будуть надаватися безпосередньо суб’єктами надання адміністративних послуг, що призведе до порушення вимог Закону України «Про адміністративні послуги» в частині створення прозорих та зручних умов для отримання суб’єктами звернень адміністративних послуг. У зв’язку з цим, застосування даної альтернативи на практиці є недоцільним.

Друга альтернатива – прийняття розпорядження про затвердження Регламенту Центру. Це дозволить чітко визначити функції, повноваження та механізм роботи Центру і, відповідно, забезпечити надання адміністративних послуг відповідно до вимог чинного законодавства.

Даний спосіб розв’язання проблеми є більш ефективний оскільки дає змогу вирішити проблему надання адміністративних послуг та реалізувати в районі основні принципи і напрямки реформування сфери адміністративних послуг – раціональній мінімізації кількості документів та процедурних дій, що вимагаються для отримання адміністративної послуги, рівності перед законом, доступності інформації про надання адміністративних послуг, неупередженості та справедливості, доступності та зручності для суб’єктів звернень, відкритості та прозорості, реалізації прав та інтересів громади через публічне обговорення проекту регуляторного акту.

1. **Механізм, який пропонується застосувати для розв’язання проблеми.**

Для розв’язання проблеми пропонується прийняти розпорядження райдержадміністрації «Про затвердження Регламенту Центру надання адміністративних послуг Чернігівської районної державної адміністрації», яке буде обов’язковим для виконання учасниками Центру та дозволить чітко встановити засади його функціонування.

Реалізація даного проекту дозволить створити в районі сприятливі умови для якісного надання адміністративних послуг в районі та забезпечить діяльність Центру відповідно до вимог Закону України «Про адміністративні послуги»

**5. Обґрунтування можливості досягнення встановлених цілей у разі прийняття регуляторного акту.**

Враховуючи, що Центр створено при райдержадміністрації, а частина адміністративних послуг надаються її структурними підрозділами, то процес втілення в життя концепції організації роботи Центру зазначеної в Регламенті не викличуть протидії з боку суб’єктів надання адміністративних послуг. До зовнішніх чинників, які можуть вплинути на дію даного акту можна віднести зміни в законодавстві.

Перешкод для реалізації регуляторного акту у разі його прийняття немає.

Негативних результатів від прийняття регуляторного акта не очікується. Реалізація акту не потребує витрат із Державного бюджету.

1. **Очікувані результати від прийняття регуляторного акту.**

|  |  |
| --- | --- |
|  Вигоди | Витрати |
| Сфера інтересів держави |
| Забезпечення виконання вимог Закону України «Про адміністративні послуги. | Реалізація розпорядження не потребує витрат із державного чи місцевого бюджетів. |
| Сфера інтересів суб’єктів господарювання |
| Створення сприятливих умов надання адміністративних послуг, забезпечення прозорості, доступності, оперативності для суб’єктів звернень при наданні адміністративних послуг. | Реалізація розпорядження не потребує витрат з боку суб’єктів господарювання. |
| Сфера інтересів громадян |
| Захист інтересів громадян шляхом забезпечення доступності та високої якості надання адміністративних послуг через Центр, що дозволить всім верствам населення мати однакові можливості з їх отримання. | Реалізація розпорядження не потребує витрат з боку громадян. |

1. **Визначення строку дії регуляторного акта.**

Регуляторний акт розробляється на виконання Законів України «Про адміністративні послуги», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», постанови Кабінету Міністрів України від 01.08.2013 № 588 «Про затвердження Примірного регламенту центру надання адміністративних послуг» для здійснення місцевими державними адміністраціями регуляторної діяльності у сфері надання адміністративних послуг.

Строк дії пропонується необмежений до внесення змін до нормативно-правових актів.

1. **Визначення показників результативності регуляторного акту.**

|  |  |
| --- | --- |
| Розмір надходжень до державного та місцевого бюджетів | Незаплановано. |
| Кількість суб’єктів господарювання, на яких поширюється дія акту. | Дія акта поширюється на всіх суб’єктів господарювання (як на юридичних, так і на фізичних осіб), що мають намір отримати адміністративні послуги. |
| Розмір коштів і час, що витрачатимуться суб'єктами господарювання та/або фізичними особами, пов'язаними з виконанням вимог акта. | Реалізація проекту розпорядження не потребує додаткових матеріальних та інших витрат суб’єктів господарювання та/або фізичних осіб. |
| Рівень поінформованості суб’єктів господарювання та/або фізичних осіб  | Даний Проект розміщено для ознайомлення на офіційному сайті Чернігівської райдержадміністрації (rda@ok.net.ua). |

Додатковими показниками результативності даного регуляторного акта є:

- кількість позитивних та негативних відгуків суб’єктів звернень щодо діяльності Центру;

- кількість надаваних через Центр послуг, в тому числі в розрізі кожної послуги для формування рейтингу їх затребуваності суб’єктами звернень.

**9. Визначення заходів з допомогою, яких буде відстежуватись результативність регуляторного акту.**

Базове відстеження результативності даного регуляторного акту буде проведено до дня набрання ним чинності за соціологічним методом, шляхом збору пропозицій та зауважень до нього, з їх подальшим аналізом.

Повторне відстеження результативності акта буде здійснюватися через рік після набрання чинності цим актом на основі аналізу та співставлення із відповідним попереднім періодом кількісних показників результативності регуляторного акту.

Визначення якості обслуговування буде здійснюватися на основі відгуків про роботу Центру у місцевих засобах масової інформації та періодичних анкетувань суб’єктів звернень.

Періодичні відстеження планується проводити один раз на 3 роки, починаючи з дня повторного відстеження з метою постійного контролю за регуляторним впливом даного розпорядження.

Заходи з відстеження результативності регуляторного акту будуть проводитися управлінням економічного розвитку Чернігівської райдержадміністрації.

Завідувач сектору

адміністративних послуг

управління економічного розвитку

райдержадміністрації М.М.Довгопол